

宇都宮シルバーホームにおける個人情報の取り扱いについて

当施設では、介護・福祉サービスの提供を目標として、利用者様等の個人情報を以下のように取り扱います。個人情報につきましては、個人情報保護に関する法律（個人情報保護法、ガイドライン、関係法令、JIS Q 15001）を遵守し、情報の漏えい、紛失、改ざんや不正アクセスに対する安全対策を実施し、適正に管理いたします。内容をご確認いただき、同意の上、申し込みいただきますようお願い申し上げます。

1. 利用目的について

※ 詳細につきましては「当施設における個人情報の利用目的」をご参照ください。

特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えた個人情報の取扱い（目的外利用）は行いません。特定された目的以外で個人情報を利用する場合は、あらかじめご本人様に利用目的を通知し、同意を得るものといたします。ただし、緊急時や当施設が介護・福祉サービスの遂行上必要性が高いと判断した場合は、利用後に改めて説明させていただきます。

2. 個人情報の第三者提供について

取得した個人情報は、あらかじめご本人様の同意をいただくことなく、第三者に提供いたしません。ただし、以下の利用目的に該当する場合は、ご本人様からのお申し出がない限り、介護・福祉サービスの提供に必要な範囲において、ご本人様の個人情報を第三者に提供する場合があります。

1. 介護・福祉サービスを提供するため、他の医療機関、介護サービス事業所等との連携を図ること
2. 介護・福祉サービスを提供するため、外部の医師等の意見・助言を求めること
3. 介護・福祉サービスを提供するため、他の医療機関等からの照会があった場合にこれに応じること
4. 介護・福祉サービスを提供に際して、家族等への病状の説明を行うこと

3. 業務委託について

介護・福祉サービスを提供するに当たり、検査業務、給食業務、介護業務、情報保管管理、情報システム管理、廃棄物処理等の業務を外部に委託する場合があります。個人情報が不適切に扱われないように契約を取り交わし、管理しています。

4. 利用者様等の権利

当施設が保有する利用者様等の個人情報は、ご本人による開示請求・訂正・削除・利用停止等を求めることが可能です。詳しくは、相談窓口または下記の個人情報保護管理者までお願いいたします。

医療法人北斗会

相談窓口：宇都宮シルバーホーム 028-660-7800

個人情報保護管理者：清水 孝明

TEL：028-664-1551・FAX：028-660-0806・e-mail：p-annai@hokutokai.or.jp

- ◆ 万一上記の事項についてご同意いただけない場合には、適切な介護・福祉サービスの提供に支障が出る場合がございます。
- ◆ 上記利用目的のうち、同意しがたい事項がある場合にはその旨をお申し出下さい。また、同意いただいた後でも個別に不同意の表明をすることが可能です。

当施設における個人情報の利用目的

当施設は、個人情報を下記の目的に利用し、その取り扱いには細心の注意を払っています。個人情報の取り扱いについてお気づきの点は、相談窓口または個人情報保護管理者までお申し出ください。

【利用者様への介護・福祉サービスの提供に必要な利用目的】

1. 施設内部での利用に係る事項
 - (1) 当施設が利用者様等に提供する介護・福祉サービス
 - (2) 介護保険事務
 - (3) 利用者様に係る当施設の管理運営業務のうち
 - ① 会計・経理
 - ② 事故等の報告
 - ③ 利用者様の介護・福祉サービス向上
 - ④ その他、当施設の運営管理に必要な業務
2. 他の事業者等への情報提供に伴う事項
 - (1) 当施設が利用者様に提供する介護・福祉サービスのうち
 - ① 他の病院、診療所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等との連携
 - ② 他の介護施設等からの照会への回答
 - ③ 利用者様の介護・福祉サービスの提供に当たり、外部の医療、福祉関係者等の意見・助言を求める場合
 - ④ 業務委託
 - ⑤ ご家族等への状況説明
 - (2) 介護保険事務のうち
 - ① 介護保険、公費負担等に関する事務
 - ② 審査支払機関へのレセプトの提出
 - ③ 審査支払機関又は保険者からの照会への回答
 - ④ 行政機関等からのレセプトの提出、照会への回答
 - (3) 損害賠償責任保険などに係る保険会社等への相談又は届出
 - (4) 行政機関への届出等

【上記以外の利用目的】

1. 内部での利用に係る事項
 - (1) 当施設の管理運営業務のうち
 - ① 介護・福祉サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
 - ② 当施設内において行われる事例検討
2. 他の事業者等への情報提供を伴う事例
 - (1) 当施設の管理運営業務のうち
 - ① 外部監査機関への情報提供
3. 当施設において行われる実習への協力